

ДОГОВОР

г. Бишкек

«_08_» апреля 2024 г.

Об организации и прохождении учебной и производственной практики студентов БИШКЕКСКОГО АВТОМОБИЛЬНО-ДОРОЖНОГО КОЛЛЕДЖА им. К. Кольбаева

Мы, нижеподписавшиеся с одной стороны *Бишкекский автомобильно-дорожный колледж им. К. Кольбаева*, именуемый в дальнейшем «*Колледж*» в лице директора *Долотова Майрамбека Маматжановича* действующего на основании Устава *БАДК* и с другой стороны *Дорожно-Эксплуатационное Предприятие № 7 ГП «Кыргызавтожол» при МТук КР* в дальнейшем «*Предприятие*» в лице, *Нурдин уулу Бактияра* действующего на основании *Положения ДЭП* в соответствии с положением о учебно-производственной практике студентов заключили между собой договор о нижеследующем:

I. Обязательства сторон.

1.1 Колледж обязуется:

1.1.1. Предоставить Предприятию:

- программу практики;
- письмо (направление), с указанием списка студентов (с указанием курса, Ф.И.О. студента), в случае прохождения практики двумя и более студентами;
- информировать студентов о том, что на период прохождения практики Предприятие

не оплачивает заработную плату, и студент трудится на безвозмездной основе.

1.1.2. Календарный график прохождения практики.

1.1.3. Назначить руководителей практики от учебного заведения.

1.1.4. Совместно с руководителем практики от Предприятия, обеспечить соблюдение студентом трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка, обязательных для работников Предприятия.

1.1.5. Перед отправкой СТУДЕНТА на практику знакомит с основными требованиями безопасности по охране труда на соответствующем производстве.

1.1.6. Оказывать при необходимости руководителям практики от Предприятия методическую помощь в организации и проведении практики.

1.1.7. Осуществлять контроль за соблюдением сроков практики и ее содержанием;

1.1.8. В составе комиссий по охране труда принимать участие в расследовании несчастных случаев происшедших со СТУДЕНТОМ, в соответствии с Постановлением Правительства Кыргызской Республики от 27 февраля 2001 года №64 и Положением о расследовании и учете несчастных случаев на производстве (в редакции постановления Правительства Кыргызской Республики от 10 сентября 2013 года №509).

2.2. Предприятие обязуется:

2.2.1. Предоставить СТУДЕНТУ место для прохождения практики в соответствии с настоящим договором, со сроками и программой прохождения практики.

2.2.2. Создавать необходимые условия для выполнения СТУДЕНТОМ программы практики.

2.2.3. Руководитель Предприятия, назначает руководителя практики, который работает в контакте с руководителем практики от Колледжа;

- обеспечивает качественное проведение инструктажа по охране труда, технике безопасности и пожарной безопасности, по режиму и трудовому распорядку работы, по охране и защите коммерческой и другой информации;

- знакомит или обеспечивает знакомство СТУДЕНТА с Положением Предприятия, основными направлениями деятельности, структурой управления, с организацией работ в конкретных производственных или функциональных подразделениях предприятия, с техническими и технологическими процессами, составом оборудования и его эксплуатацией, материально-техническим оснащением;

- осуществляет контроль за выходом на работу и продолжительностью рабочего дня СТУДЕНТА;

- организует прохождение практики СТУДЕНТА в соответствии с программой практики и выданным заданием и не допускает использования студента на должностях и выполнения им работ, не предусмотренных программой практики, и не имеющих отношения к получаемой специальности.

- осуществляет контроль за прохождением практики СТУДЕНТОМ, помогает грамотно выполнять все задания, знакомит с передовыми методами работы и с отраслевой информацией по производственному опыту, по совершенствованию работы Предприятия, перспективам его развития, внедрением инновационных технологий;

- предоставляет возможность пользоваться технической, экономической, коммерческой и другой документацией, не являющейся объектом коммерческой тайны Предприятия, при написании отчетов по практике;

- контролирует соблюдение СТУДЕНТОМ производственной и трудовой дисциплины и своевременно сообщает в учебное заведение обо всех случаях серьезного нарушения СТУДЕНТОМ правил внутреннего распорядка;

- контролирует ведение дневников, подготовку материалов и отчетов СТУДЕНТА, составляет производственные характеристики;

- осуществляет регулярную информационную связь с колледжем;

- отчитывается перед руководством Предприятия за организацию и проведение практик.

2.2.4. Обеспечивать безопасные условия труда для СТУДЕНТА.

2.2.5. Несчастные случаи, произошедшие со СТУДЕНТОМ во время прохождения практики, расследовать в составе комиссии по охране труда совместно с Колледжем в соответствии с Постановлением Правительства Кыргызской Республики от 27 февраля 2001 года №64 и Положением о расследовании и учете несчастных случаев на производстве (в редакции постановления Правительства Кыргызской Республики от 10 сентября 2013 года №509).

II. Ответственность сторон за невыполнение договора:

3.1.1 Стороны несут ответственность за невыполнение возложенных обязанностей по организации и проведению практики студентов в соответствии с действующим законодательством о труде Кыргызской Республики, Положением о производственной практике студентов учебных заведений и действующими Правилами о технике безопасности.

3.1.2 Все споры и разногласия, возникающие при выполнении условий настоящего договора, стороны решают путем прямых переговоров. Любые споры и разногласия,

которые не могут быть решены путем переговоров будут решаться в соответствии с действующим законодательством Кыргызской Республики.

3.1.3 Настоящий договор вступает в силу со дня подписания его сторонами.

3.1.4 Договор заключен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр остается у Колледжа, второй передается в Предприятие.

Срок действия договора «_08_» апреля 2024 г. по «_08_» апреля 2025 г.

III. Юридические адреса сторон:

«Сторона-1»

БАДК им. К. Кольбаева

720044, г. Бишкек

пр: 59-60-88, отд: 54-19-50

пр. . Айтматова,52

«08» апреля 2024г.



Долотов М.М.

МП

«Сторона-2»

ДЭП №7 ГП «Кыргызавтожол»

при МТик КР

722101, Иссык-Кульская область,

Иссык-Кульский район, с. Ананьево

пр: 03943 48 3 43

ул. Советская, 150

«08» апреля 2024г.



Начальник

Нурдин уулу Бактияр.

МП